

Na temelju članka 35. Statuta Udruge slijepih Istarske županije, Skupština Udruge slijepih Istarske županije na sjednici održanoj 14.04.2018. donosi

POSLOVNIK O RADU
Skupštine Udruge slijepih Istarske županije

I O P Ć E O D R E D B E

Članak 1.

Ovim se Poslovnikom uređuje rad Skupštine Udruge slijepih Istarske županije (u nastavku teksta: Skupština).

Članak 2.

Rad Skupštine je javan. Skupština radi i odlučuje na sjednicama.

Članak 3.

Odredbе ovog Poslovnika obvezne su za sve sudionike u radu Skupštine.

Članak 4.

Skupštinu čini 17 zastupnika Udruge izabranih na sastancima sa članstvom Udruge. Prilikom izbora u Skupštinu treba voditi računa o ravnopravnosti spolova i zastupljenosti po područnicama.

Članak 5.

Svaki zastupnik Skupštine ima pravo i dužnost da sudjeluje u radu Skupštine i da odlučuje o pitanjima koja su na dnevnom redu.

Članak 6.

Zastupnik Skupštine Udruge izjavljuje da je suglasan da Udruga može njegove osobne podatke obrađivati u svrhu obavljanja redovitog poslovanja, a sukladno Općoj uredbi za zaštitu podataka, Zakonu o radu i drugim pozitivnim propisima.

Obrada dostavljenih osobnih podataka mora se izvršavati na način da se uvažavaju legitimni interesi Udruge da isti zaštiti svoje poslovanje kao i da se poštuju razumna očekivanja člana Zastupnika Skupštine Udruge u pogledu zaštite privatnosti osobe na koju se ti podaci odnose.

Suglasnost Zastupnika Skupštine Udruge iz stavka 1. ovog članka vrijedi do prestanka važenja ovog Poslovnika, smrti Zastupnika Skupštine Udruge, preseljenja člana Zastupnika Skupštine Udruge, te samovoljnog traženja prestanka daljnje obrade podataka Zastupnika Skupštine Udruge, izuzev svih onih osobnih podataka koje je Udruga ovlaštena i dužna po zakonu trajno čuvati ili čuvati u određenom dužem vremenu nakon prestanka važenja ovog Poslovnika, smrti člana Zastupnika Skupštine Udruge, preseljenja člana Zastupnika Skupštine Udruge, te samovoljnog traženja prestanka daljnje obrade podataka Zastupnika Skupštine Udruge.

Članak 7.

Zastupnik Skupštine Udruge se obvezuje čuvati povjerljivost svih osobnih podataka s

kojima dođe u doticaj prilikom obavljanja funkcija u tijelima Udruge temeljem ovog Poslovnika, kao što su ime: prezime, OIB, IBAN, broj telefona, adresa, zdravstveni podaci i slično te da će iste podatke koristiti isključivo u zakonitu i poštenu svrhu sukladno funkciji koju obavlja u tijelima Udruge na kojoj je izabran.

Zastupnik Skupštine Udruge se obvezuje da osobne podatke neće dostavljati / davati na korištenje niti na bilo koji drugi način učiniti dostupnima trećim (neovlaštenim) osobama.

Zastupnik Skupštine Udruge potvrđuje da je upoznat s obvezom čuvanja osobnih podataka i povjerljivosti i prilikom prestanka važenja ovog Poslovnika, prestanka obavljanja funkcije u Tijelima Udruge te u slučaju preseljenja.

Članak 8.

Osobe koje nisu zastupnici, a pozvani su na sjednicu Skupštine, imaju pravo sudjelovanja u radu Skupštine, bez prava odlučivanja.

II RAD SKUPŠTINE

Članak 9.

Skupština punopravno radi i odlučuje ako je prisutna natpolovična većina svih zastupnika Skupštine.

Članak 10.

Skupština iz redova zastupnika bira verifikacijsku komisiju od 3 člana i 2 ovjervitelja zapisnika. Izborna Skupština iz redova zastupnika bira i izbornu komisiju od 3 člana. Član izborne komisije ne može biti osoba predložena za tijelo Udruge koje bira Skupština. Za zapisničara određuje se osoba iz stručne službe Udruge.

Verifikacijska komisija prozivkom utvrđuje broj prisutnih zastupnika Skupštine.

Članak 11.

Sjednicu Izborne Skupštine do izbora radnog predsjedništva otvara i njome rukovodi Predsjednik Udruge. Prijedlog kandidata za radno predsjedništvo podnosi Predsjednik Udruge.

Skupština glasa posebno za svakog predloženog kandidata. Članovi radnog predsjedništva biraju između sebe predsjedavajućeg.

Nakon toga Skupština nastavlja rad kojim rukovodi radno predsjedništvo, a vodi je predsjedavajući.

Članak 12.

Sjednicom izvještajne Skupštine predsjedava Predsjednik Udruge, a radom Izborne i Izvanredne Skupštine Predsjednik Udruge predsjedava do izbora radnog predsjedništva (u nastavku teksta predsjedavajući).

Predsjedavajući stavlja na razmatranje prijedlog dnevnog reda Skupštine. Svaki zastupnik ima pravo predložiti izmjenu i dopunu dnevnog reda, uz obrazloženje svoga prijedloga. Nakon rasprave Skupština usvaja dnevni red.

Članak 13.

Predsjedavajući stavlja na raspravu pojedinu točku dnevnog reda. Predsjedavajući daje riječ prijavljenima za raspravu onim redom kojim su se prijavili. Sudionik u raspravi dužan je pridržavati se utvrđenog dnevnog reda. Vrijeme trajanja diskusije ograničava se na 10 minuta po zastupniku.

Članak 14.

Predsjedavajući može opomenuti, oduzeti riječ ili udaljiti sa Sjednice Zastupnika koji odstupa od teme, narušava tijek rasprave ili vrijeđa drugog Zastupnika ili ostale prisutne. Oduzimanje riječi odnosi se samo na točku dnevnog reda u vezi koje je ta mjera izrečena, a mjera udaljenja sa sjednice odnosi se samo na sjednicu s koje je zastupnik udaljen, to jest na kojoj je ta mjera izrečena.

Članak 15.

Nakon rasprave, Zastupnici se u pravilu javnim glasovanjem izjašnjavaju o prijedlozima zaključaka po svakoj točki dnevnog reda.

Članak 16.

Rezultate objavljuje predsjedavajući i oni se unose u zapisnik.

Članak 17.

Skupština donosi odluke većinom glasova prisutnih zastupnika. Kada Skupština odlučuje o statutarnim promjenama ili prestanku rada Udruge odluke donosi većinom glasova svih zastupnika Skupštine.

Članak 18.

Predsjedavajući zaključuje rad Skupštine nakon konstatacije da je dnevni red iscrpljen.

III SASTANCI S ČLANSTVOM

Članak 19.

U Udruzi se održavaju sastanci s članstvom Udruge kojim rukovodi predsjednik Udruge. Sastanci se održavaju prema potrebi, a najmanje jednom u četiri godine. Odluku o održavanju sastanka članstva donosi Upravni odbor Udruge.

Članak 20.

Predsjednik Udruge dužan je sazvati sastanak članstva u slučaju kada to zatraži Upravni odbor, Nadzorni odbor Udruge, jedna četvrtina članova Skupštine Udruge, te najmanje jedna desetina članova Udruge.

Članak 21.

Članstvo Udruge odlučuje većinom glasova prisutnih članova Udruge, ako su članovima uredno poslani pozivi za sastanak.

Članak 22.

Na sastanku s članstvom prilikom biranja zastupnika Skupštine vodi se zapisnik koji se trajno čuva u arhivi Udruge.

IV ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 23.

Za tumačenje ovog poslovnika nadležna je Skupština.

Članak 24.

Pitanja koja nisu uređena ovim Poslovníkom mogu se riješiti posebnom odlukom Skupštine.

Članak 25.

Ovaj Poslovník stupa na snagu danom donošenja.

PREDSJEDNIK:

Zlatko Kuftić