

POSLOVNIK O RADU

Izvanredne sjednice Skupštine Udruge slijepih Istarske županije

I O P Ć E O D R E D B E

Članak 1.

Ovim Poslovnikom regulira se način rada Izvanredne sjednice Skupštine Udruge slijepih Istarske županije (u daljnjem tekstu: Skupština Udruge) na dan _____ god. u _____.

Članak 2.

Upravni odbor je dužan sazvati Izvanrednu sjednicu Skupštine ako to zatraži 1/3 redovnih članova Kluba ili Nadzorni odbor. U zahtjevu za sazivanje sjednice predlagatelji su obvezni dostaviti prijedlog Dnevnog reda sjednice. Ako Upravni odbor ne sazove Izvanrednu sjednicu u roku od 15 dana od dana dostave zahtjeva iz stavka 1. ovog Članka, sazvati će je predlagatelji.

Članak 3.

Radom Izvanredne sjednice Skupštine rukovodi radno predsjedništvo od tri člana koje su iz svojih redova na početku sjednice izabrali članovi Skupštine.

O radu sjednice vodi se zapisnik, koji se trajno čuva u arhivi Udruge.

Sjednicu Skupštine saziva Predsjednik Udruge, na temelju odluke Upravnog odbora.

Predsjednik Udruge je dužan sazvati Skupštinu kada to zatraži:

- jedna trećina redovnih članova Udruge,
- ili Nadzorni odbor Udruge.

Datum održavanja sjednice Skupštine i prijedlog dnevnog reda objavljuje se najmanje 10 dana prije zasjedanja Skupštine.

Dnevni red usvaja Skupština.

Glasovanje je u pravilu javno.

Izvanredna Skupština Udruge odlučuje pravovaljano ako je nazočna natpolovična većina svih članova Skupštine Udruge, a odluke se donose većinom glasova prisutnih članova.

Članak 4.

Rad Skupštine je javan.

Članak 5.

Odredbes ovog Poslovnika obvezne su za sve sudionike u radu Skupštine.

Članak 6.

Na osnovu članka 35. Statuta Udruge, Skupština usvaja Poslovnik o radu.

Članak 7.

Izvanrednu Skupštinu čine čini 17 zastupnika Udruge izabranih na sastancima sa članstvom Udruge.

Članak 8.

Svaki član na Skupštini ima pravo i dužnost da sudjeluje u radu Skupštine i da odlučuje o pitanjima koja su na dnevnom redu.

Članak 9.

Osobe koje nisu članovi, a pozvani su na sjednicu Skupštine, imaju pravo sudjelovanja u radu Skupštine, bez prava odlučivanja.

II RAD SKUPŠTINE

Članak 10.

Skupština punopravno radi i odlučuje ako je prisutna natpolovična većina članova.

Članak 11.

Predsjednik Udruge otvara sjednicu Skupštine.
Nakon otvaranja sjednice Skupštine usvaja se Poslovnik o radu.

Članak 12.

Skupština bira: Zapisničara, dva Ovjerovitelja zapisnika i Verifikaciono povjerenstvo od tri člana.

Članak 13.

Na temelju izvješća Verifikacionog povjerenstva utvrđuje se kvorum.

Članak 14.

Predsjedavajući stavlja na razmatranje prijedlog Dnevnog reda Skupštine. Svaki član ima pravo predložiti izmjenu i dopunu Dnevnog reda, uz obrazloženje svoga prijedloga. Nakon rasprave Skupština usvaja dnevni red.

Članak 15.

Predsjedavajući stavlja na raspravu pojedinu točku Dnevnog reda. Predsjedavajući daje riječ prijavljenima na raspravu onim redom kojim su se prijavili. Sudionik u raspravi dužan je pridržavati se utvrđenog dnevnog reda. Vrijeme trajanja diskusije ograničava se do 10 min.

Članak 16.

Nakon rasprave, članovi se javnim glasovanjem izjašnjavaju o prijedlozima zaključaka po svakoj točki dnevnog reda.

Članak 17.

Rezultate objavljuje Predsjedavajući i oni se unose u zapisnik.
Odluke su pravovaljane ako glasuje većina prisutnih članova.

Članak 18.

Predsjedavajući zaključuje rad Skupštine nakon konstatacije da je dnevni red iscrpljen.

III ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 19.

Pitanja koja nisu regulirana ovim Poslovníkom mogu se riješiti posebnom odlukom Skupštine.

Članak 20.

Ovaj Poslovník stupa na snagu danom donošenja.

Predsjednik Udruge
Zlatko Kuftić